

RB.7636.em.2.2019.KS

Wszyscy oferenci

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), określonego w art. 4 pkt 8 tej ustawy.

Przedmiotem zamówienia jest:

Zakup wraz z dostawą emulsji asfaltowej dla potrzeb remontu dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Mniszków w 2019 roku.

Zakres zadania obejmuje:

1. dostawę kationowej emulsji asfaltowej C69 B3 PU zgodnie z PN-EN13808 lub ozn. K1-70 wg EmA-99 do powierzchniowych utrwaleń dróg obciążanych ruchem KR1-KR4 w ilości 45 ton.
2. dostawa i sprzedaż emulsji obejmuje: załadunek, ważenie, transport i rozładunek pompą hydrauliczną lub inną do mobilnego zbiornika o pojemności 4000 litrów.
3. emulsja będzie dostarczana na koszt własny Dostawcy sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 września 2019 roku, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
4. dostawca będzie dostarczał emulsję transportem własnym w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze liczone od dnia zgłoszenia. Zgłoszenia będą dokonywane e-mailem, faksem lub telefonicznie przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego. Zgłoszenie powinno zawierać informacje o terminie i ilości oraz miejscu dostawy. Odbiór dostawy odbywać się będzie po wcześniejszym ustaleniu terminu w godzinach pracy Urzędu Gminy w Mniszkowie. W uzasadnionych przypadkach odbiór może się odbywać poza godzinami pracy Urzędu.
5. emulsja asfaltowa powinna odpowiadać normie europejskiej PN-EN 13808 „Asfalty i lepiszcza asfaltowe. Zasady klasyfikacji kationowych emulsji asfaltowych” lub wymaganiom określonym w Warunkach Technicznych wydanych przez IBDiM Drogowe Kationowe Emulsje Asfaltowe EmA-99 (zeszyt Nr 66) oraz odpowiedniej Aprobacie Technicznej wydanej przez uprawnioną instytucję.
6. Zamawiający całkowicie wyklucza możliwość dostaw towaru różniącego się od przedmiotu zamówienia. Ponadto, temperatura dostarczanej emulsji nie powinna być niższa niż 45°C.
7. dostawy winny być realizowane sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, w maksymalnych partiach dziennych w zakresie od 3 ton do 18 ton.
8. potwierdzeniem realizacji każdej dostawy będą dowody wydania WZ wraz z wydrukiem wagowym, potwierdzone przez Dostawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego lub osobę przez niego wyznaczoną. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybiórczej kontroli wagi (tonażu) zamawianej części dostawy w całym okresie trwania umowy. Koszty drugiego ważenia pokrywa Zamawiający. W przypadku złej jakości emulsji Zamawiający zleci wykonanie badania jej jakości wraz z wydaniem orzeczenia. Koszty tego badania pokryje Zamawiający lub Wykonawca w zależności od wyniku badań. Jeśli badanie kruszywa wykaze, że jego jakość nie spełnia przyjętych norm, wówczas koszty badania pokrywa Dostawca.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamówienia, o których mowa w pkt 1 o 10%.
10. rozliczenie za dostarczoną emulsję będzie dokonywane miesięcznymi fakturami. Każda faktura winna być wystawiona na podstawie ilości i asortymentów faktycznie odebranych, potwierdzonych dokumentami wydania towaru – WZ. Do faktury należy również załączyć Certyfikat Zakładowej Kontroli Produkcji i Aprobataę Techniczną dla dostarczonej emulsji.

Wykonawca podpisując umowę zobowiązuje się do wykonania całości zamówienia do 31.09.2019 r.

Wykonawca składając ofertę winien podać jednostkową cenę netto i brutto 1 tony emulsji asfaltowej.

Informujemy, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100 %

Oferty należy składać do dnia 15.03.2019 r. do godz. 13⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego:

GMINA MNISZKÓW
ul. Powstańców Wielkopolskich 10
26-341 Mniszków
Pokój nr 1, 2 lub 3 (referat budownictwa)

Oferty można także przysyłać pocztą tradycyjną na ww. adres
lub pocztą elektroniczną: **budownictwo@mniszkow.pl**
Oferty można również przysyłać na numer faksu: (44) 756-15-23

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia jest:

Jan Andrzejczyk
tel. (44) 756-15-76 wew. 24

Jakub Ściegliński
tel. (44) 756-15-76 wew. 25

w dniach pracy Urzędu Gminy w Mniszkowie:

poniedziałek – środa w godz.: 7³⁰ – 15³⁰

czwartek w godz.: 9⁰⁰ – 17⁰⁰

piątek w godz.: 7³⁰ – 15³⁰

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy

WÓJT GMINY

Paweł Werłos

Kierownik Zamawiającego

FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik nr 1 do RB.7636.em.2.2019.KS z dnia 08.03.2019 r.

DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:

GMINA MNISZKÓW
ul. Powstańców Wielkopolskich 10
26-341 Mniszków
NIP: 7681719189
REGON: 590648126

DANE DOTYCZĄCE DOSTAWCY:

Nazwa:

Siedziba:

NIP:

REGON:

nr tel./fax/adres e-mail:

Zobowiązuję się wykonać zadanie: **Zakup wraz z dostawą emulsji asfaltowej dla potrzeb remontu dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Mniszków w 2019 roku, zgodnie z wszystkimi wymaganiami zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty, znak sprawy RB.7636.em.2.2019.KS z dnia 08.03.2019 r. ,**

Towar	Cena netto za 1 tonę (zł)	Cena brutto za 1 tonę (zł)
Emulsja asfaltowa C69 B3 PU		

(słownie brutto:)

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z projektem umowy i akceptuję zawarte w niej postanowienia,
- 2) wyrażam chęć uczestnictwa w procedurze udzielenia zamówienia, przeprowadzonego przez Zamawiającego – w terminach i pod warunkami określonymi w zaproszeniu do składania ofert,
- 3) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 Prawa zamówień publicznych,
- 4) jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 5) dysponuję osobami posiadającymi stosowne uprawnienia i wiedzę oraz dysponuję odpowiednim sprzętem wymaganym przepisami prawa do realizacji przedmiotowego zadania,
- 6) nie byłem karany w zakresie spraw przewidzianych w art. 24 Prawo zamówień publicznych,
- 7) deklaruje, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „Formularzu ofertowym” są kompletne i prawdziwe.

Zobowiązuję się wykonać zadanie w terminie do dnia 31.09.2019 r.

(miejscowość, data)

(podpis uprawnionego
przedstawiciela Dostawcy)

Projekt

UMOWA

zawarta dnia 2019 roku pomiędzy **Gminą Mniszków** ul. Powstańców Wielkopolskich 10, 26-341 Mniszków, NIP: 768-17-19-189, reprezentowaną przez Pawła Werłosa – Wójta Gminy Mniszków, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Mniszków – Agnieszki Wójcik, zwaną w dalszej części Zamawiającym,

a firmą, NIP, reprezentowaną przez -, zwanym w dalszej części Dostawcą.

Niniejsza umowa została zawarta w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.)

§ 1

Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą emulsji asfaltowej C69 B3 PU dla potrzeb remontu dróg gminnych i wewnętrznych na terenie Gminy Mniszków w 2019 roku w ilości **45 ton**. Dostarczana emulsja winna być zgodna z PN-EN13808 lub ozn. K1-70 wg EmA-99, przeznaczona do powierzchniowych utrwaleń dróg obciążanych ruchem KR1-KR4.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Dostawca zobowiązuje się do sukcesywnej dostawy emulsji asfaltowej określonej w §1.
2. Dostawa i sprzedaż emulsji obejmuje: załadunek, ważenie, transport i rozładunek pompą hydrauliczną lub inną do mobilnego zbiornika o pojemności 4000 litrów.
3. Emulsja będzie dostarczana na koszt własny Dostawcy sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 września 2019 roku, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
4. Dostawca będzie dostarczał emulsję transportem własnym w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze liczone od dnia zgłoszenia. Zgłoszenia będą dokonywane e-mailem, faksem lub telefonicznie przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego. Zgłoszenie powinno zawierać informacje o terminie i ilości oraz miejscu dostawy. Odbiór dostawy odbywać się będzie po wcześniejszym ustaleniu terminu w godzinach pracy Urzędu Gminy w Mniszkowie. W uzasadnionych przypadkach odbiór może się odbywać poza godzinami pracy Urzędu.
5. Emulsja asfaltowa powinna odpowiadać normie europejskiej PN-EN 13808 „Asfalty i lepiszcza asfaltowe. Zasady klasyfikacji kationowych emulsji asfaltowych” lub wymaganiom określonym w Warunkach Technicznych wydanych przez IBDiM Drogowe Kationowe Emulsje Asfaltowe EmA-99 (zeszyt Nr 66) oraz odpowiedniej Aprobacie Technicznej wydanej przez uprawnioną instytucję.
6. Zamawiający całkowicie wyklucza możliwość dostaw towaru różniącego się od przedmiotu zamówienia. Ponadto, temperatura dostarczanej emulsji nie powinna być niższa niż 45°C.
7. Dostawy winny być realizowane sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, w maksymalnych partiach dziennych w zakresie od 3 ton do 18 ton.
8. Potwierdzeniem realizacji każdej dostawy będą dowody wydania WZ wraz z wydrukiem wagowym, potwierdzone przez Dostawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego lub osobę przez niego wyznaczoną.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wybiórczej kontroli wagi (tonażu) zamawianej części dostawy w całym okresie trwania umowy. Koszty drugiego ważenia pokrywa Zamawiający.

10. W przypadku złej jakości emulsji Zamawiający zleci wykonanie badania jej jakości wraz z wydaniem orzeczenia. Koszty tego badania pokryje Zamawiający lub Wykonawca w zależności od wyniku badań. Jeśli badanie kruszywa wykaże, że jego jakość nie spełnia przyjętych norm, wówczas koszty badania pokrywa Dostawca.

§ 3

1. Dostawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy osobie trzeciej za pisemną zgodą Zamawiającego.

2. Dostawca ponosi odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia należnego swojemu poddostawcy.

3. Dostawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową realizację dostaw oraz za ewentualne straty i szkody wyrządzone osobom prywatnym jak i w mieniu publicznym wynikiem podczas realizowania przedmiotu umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamówienia, o którym mowa w §1 o 10%, co jest jednoznaczne ze zmianą maksymalnej wartości umowy.

§ 4

Strony ustalają, iż cena sprzedaży i dostawy emulsji asfaltowej wynosi zł brutto za 1 tonę.

§5

Strony ustalają, iż maksymalna wartość niniejszej umowy wynosi zł brutto (słownie brutto:), za wyjątkiem przypadku ujętego w §3 pkt 4.

§6

1. Płatność za przedmiot zamówienia nastąpi na rachunek przedstawiony przez Dostawcę w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi (zestawienie dokumentów wydania towaru – WZ).

2. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy.

§ 7

1. W przypadku nie wywiązywania się Dostawcy ze zleconego zadania lub gdy Dostawca trzykrotnie dostarczy towar wątpliwej jakości lub towar niezgodny z przedmiotem zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

2. W przypadku odstąpienia przez Dostawcę od realizacji umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Dostawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto zamówienia.

3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, zapłaci on Dostawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto zamówienia.

4. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w płatności za wykonanie przedmiotu umowy, Dostawca ma możliwość naliczenia odsetek w wysokości 1% za każdy dzień zwłoki liczony od wartości prawidłowo sporządzonej i przedstawionej faktury.

§ 8

1. Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Jan Andrzejczyk

tel. (44) 756-15-76 wew. 24

Jakub Ściegliński
tel. (44) 756-15-76 wew. 25

adres e-mail: budownictwo@mniszkow.pl

2. Osoby do kontaktu ze strony Wykonawcy:

.....

tel., adres e-mail:

§ 9

Zmiana niniejszej umowy może nastąpić jedynie na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 10

Spory powstałe w trakcie wykonywania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 12

Umowa niniejsza została sporządzona w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach – 1 dla Dostawcy, a 3 dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA: